

Utilizzate questo modulo se, a seguito di decesso del precedente intestatario o di separazione, volete intestare a voi i servizi di acquedotto, fognatura depurazione già attivi, senza chiudere il contatore. Va effettuata una lettura del contatore nel passaggio dal vecchio al nuovo intestatario.

Il/la sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale che si assume in caso di false dichiarazioni ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000, DICHIARA:

### ➤ DATI DEL RICHIEDENTE (NUOVO INTESTATARIO)

Se già utente di Viacqua, codice nominativo \_\_\_\_\_

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

attualmente residente nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ civ. \_\_\_\_\_

di essere erede di (cognome, nome) \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_, deceduto/a il \_\_\_\_\_, precedente intestatario della bolletta presso il punto di fornitura sotto indicato e dichiara di essere già coresidente con lo stesso alla data del decesso.

che a seguito di separazione omologata/dichiarata dal tribunale di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, l'immobile sotto indicato come punto di fornitura non è più nella disponibilità del precedente intestatario (cognome e nome) \_\_\_\_\_, ma rimane nella disponibilità del/della sottoscritto/a, già residente presso il punto di fornitura indicato.

Dichiara inoltre di farsi carico dell'attuale posizione contabile e di eventuali conguagli positivi o negativi per effetto di variazioni tariffarie o dei consumi registrati, impegnandosi a pagare la bolletta di chiusura dell'utenza, che sarà emessa ancora a nome del precedente intestatario.

### RICHIEDE LA VOLTURA DEI SERVIZI ATTIVI AL SEGUENTE INDIRIZZO DI FORNITURA

#### ➤ PUNTO DI EROGAZIONE

Via \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Contratto n. \_\_\_\_\_ PdE \_\_\_\_\_ (dati reperibili in bolletta)

Immobile servito da approvvigionamento idrico autonomo (pozzo privato): SI NO

*Se c'è solamente il pozzo non è necessario indicare la lettura contatore; se il pozzo è in aggiunta all'acquedotto, proseguite inserendo i dati del contatore acquedotto.*

matricola contatore \_\_\_\_\_

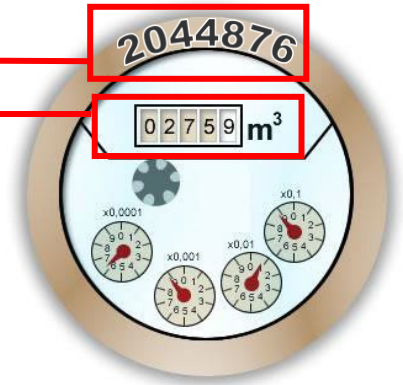
*(è riportata sulla ghiera metallica che circonda il quadrante)*

lettura di passaggio \_\_\_\_\_

effettuata in data \_\_\_\_\_

*(La lettura va effettuata non più di 5 giorni prima della data di invio del presente modulo a Viacqua.)*

Se possibile, allegare foto del contatore al momento della lettura.



Il nuovo contratto sarà attivato ad uso domestico.

Attuale numero di componenti del nucleo familiare \_\_\_\_\_

### ➤ DOMICILIAZIONE BANCARIA

Con la sottoscrizione del presente mandato SEPA-Core, il debitore autorizza Viacqua Spa a richiedere alla sua banca l'addebito sul suo conto ed autorizza la banca a procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da Viacqua. Il rapporto con la banca è regolato dal contratto stipulato dal debitore con la banca stessa. Il debitore ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria banca secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima. Il rimborso deve essere richiesto nel termine di 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.

Il sottoscritto autorizza il creditore Viacqua a disporre sul conto corrente sotto indicato addebiti in via continuativa. Creditore: Viacqua Spa, viale dell'Industria 23, 36100 Vicenza (VI) Codice Identificativo del Creditore: IT85ZZZ0000003196760247

Codice IBAN per l'addebito delle bollette \_\_\_\_\_

Codice BIC SWIFT (solo per IBAN esteri) \_\_\_\_\_

Se il titolare del conto corrente è diverso dall'intestatario della fornitura allegare documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale \_\_\_\_\_

Titolare del conto corrente \_\_\_\_\_

Firma del Titolare del Conto \_\_\_\_\_

### ➤ SPEDIZIONE BOLLETTE

invio bollette all'indirizzo indicato sopra come punto di fornitura

invio bollette per posta al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

invio bollette via e-mail al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

L'adesione al servizio **Bolletta Web** prevede che non siano più inviate bollette cartacee e che la bolletta sia trasmessa solo via e-mail.

### ➤ DATI CATASTALI

*Viacqua ha l'obbligo di richiedere i dati identificativi dell'immobile presso cui si attiva la fornitura. In caso di mancata comunicazione, il D.L. 203/2005 prevede una sanzione amministrativa a carico del Cliente da parte dell'Agenzia delle Entrate.*

Il sottoscritto dichiara che la presente richiesta si riferisce all'immobile così identificato in catasto:

FOGLIO \_\_\_\_\_ MAPPALE/PARTICELLA \_\_\_\_\_ SUBALTERNO \_\_\_\_\_ TIPO \_\_\_\_\_

➤ **TITOLARITÀ ALL'OCCUPAZIONE DELL'IMMOBILE** (indicare solo la voce di interesse)

In conformità all'art. 5 del D.L. 47/14, convertito in L. 80/14, dichiara inoltre di avere il seguente titolo sull'immobile sopra indicato:

di essere proprietario/a dell'immobile;

di essere in affitto (locatario), con atto registrato il \_\_\_\_\_ n. Reg. \_\_\_\_\_,

nell'immobile di proprietà di \_\_\_\_\_

cod. fiscale/P.IVA del proprietario \_\_\_\_\_

altro (specificare: comodatario, usufruttuario, leasing, ecc.) \_\_\_\_\_

nell'immobile di proprietà di \_\_\_\_\_ c.f./P.IVA del proprietario

\_\_\_\_\_ con atto registrato il \_\_\_\_\_ n. Reg. \_\_\_\_\_

➤ **AVVISO LETTURA** (da compilare solo se interessati)

Il sottoscritto chiede di essere informato su giorno e fascia oraria dei passaggi del personale incaricato di raccogliere le letture del contatore, mediante le seguenti modalità:

messaggio su cellulare \_\_\_\_\_

via e-mail all'indirizzo \_\_\_\_\_

Il canale di contatto indicato potrà essere utilizzato da Viacqua anche per altre comunicazioni relative alla gestione del rapporto contrattuale ed alla fornitura del Servizio Idrico Integrato. I dati personali raccolti saranno trattati da Viacqua nel rispetto di quanto previsto dal DGPR 2016/79 e dal D.Lgs. 196/2003.

➤ **COMUNICAZIONE DI AVVENUTA VOLTURA**

all'indirizzo postale \_\_\_\_\_

via e-mail all'indirizzo \_\_\_\_\_

➤ **ALLEGATI**

Il/la sottoscritto/a ALLEGA fotocopia del documento di riconoscimento e del codice fiscale dell'intestatario.

**Il contratto deve essere sottoscritto dall'utente e restituito firmato a Viacqua.**

**In caso di mancata restituzione del contratto di fornitura firmato, la presente richiesta sarà archiviata dal gestore quale equivalente del contratto sottoscritto.**

Le modalità e condizioni di fornitura sono stabilite dal Regolamento e dalla Carta del servizio del Consiglio di Bacino Bacchiglione. I documenti sono disponibili sul sito [www.viacqua.it](http://www.viacqua.it) o, su richiesta, presso gli sportelli Viacqua. I corrispettivi per il servizio erogato sono approvati annualmente dall'Autorità Regolazione per Energia Reti Ambiente.

*Ricordiamo che la presente richiesta è valida come "dichiarazione sostitutiva di certificazione" ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e/o "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto. I dati personali raccolti sono trattati da Viacqua Spa secondo quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 (RGPD) e dalla normativa nazionale in vigore per quanto non previsto nel RGPD. Se non diversamente specificato, il conferimento dei dati è necessario per l'erogazione del servizio richiesto.*

*Informativa completa disponibile sul sito [www.viacqua.it/it/societa-trasparente/privacy/](http://www.viacqua.it/it/societa-trasparente/privacy/) o, su richiesta, presso gli sportelli dell'Azienda. Per chi non attiva subito la domiciliazione bancaria è previsto inoltre un deposito cauzionale rimborsato al momento della cessazione del contratto o a seguito dell'avvenuta conferma dell'attivazione della domiciliazione delle bollette se il consumo annuo è inferiore a 500 mc. Queste somme sono addebitate a partire dalla prima bolletta.*

**Per chiarimenti è a disposizione il servizio clienti al n. verde 800 154242 (dal lunedì al venerdì 8.00 – 20.00, sabato 8.00 – 13.00)**

Data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente  
(nuovo intestatario) \_\_\_\_\_

**Vi preghiamo di inviare il presente modulo, firmato con firma autografa, e gli allegati indicati a [contratti@viacqua.it](mailto:contratti@viacqua.it) o di consegnarlo agli sportelli. Vi ringraziamo per la cortese collaborazione.**