

Utilizzate questo modulo se, a seguito di decesso del precedente intestatario o di separazione, volete intestare a voi i servizi di acquedotto, fognatura e depurazione già attivi, senza chiudere il contatore.

Va effettuata una lettura del contatore nel passaggio dal vecchio al nuovo intestatario.

Il/la sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale che si assume in caso di false dichiarazioni ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000, DICHIARA:

DATI DEL RICHIEDENTE (NUOVO INTESTATARIO)

Se già utente di Viacqua, codice nominativo _____

Cognome e nome _____

Nato/a a _____ il _____ Codice Fiscale _____

Cell. _____ e-mail _____

attualmente residente nel Comune di _____ CAP _____ Via _____ n. civico _____

di essere erede di (cognome, nome) _____
Codice fiscale _____, deceduto/a il _____, precedente intestatario della bolletta presso il punto di fornitura sotto indicato e dichiara di essere già coresidente con lo stesso alla data del decesso.

che a seguito di separazione omologata/dichiarata dal tribunale di _____ il _____, l'immobile sotto indicato come punto di fornitura non è più nella disponibilità del precedente intestatario (cognome e nome) _____, ma rimane nella disponibilità del/della sottoscritto/a, già residente presso il punto di fornitura indicato.

Dichiara inoltre di farsi carico dell'attuale posizione contabile e di eventuali conguagli positivi o negativi per effetto di variazioni tariffarie o dei consumi registrati, impegnandosi a pagare la bolletta di chiusura dell'utenza, che sarà emessa ancora a nome del precedente intestatario.

E CHIEDE LA VOLTURA DEI SERVIZI ATTIVI AL SEGUENTE INDIRIZZO DI FORNITURA

PUNTO DI EROGAZIONE

Via _____ n. civico _____

Comune _____ CAP _____

Contratto n. _____ PdE _____ (dati reperibili in bolletta)

m² dell'unità immobiliare* _____ (garage compreso, esclusi solo balconi, terrazze e superfici con altezza inferiore a 1,5 m)

*obbligatorio solo per gli immobili siti nel Comune di Vicenza, poiché con il cambio di intestazione della fornitura idrica sarà variata d'ufficio per conto di AIM Ambiente anche la posizione TARI per il servizio di igiene urbana e asporto rifiuti.

Immobile servito da approvvigionamento idrico autonomo: no

(pozzo privato)

sì, cambio intestazione dal __/__/__

Se c'è il pozzo non è necessario indicare la lettura contatore; se il pozzo è in aggiunta all'acquedotto, proseguite inserendo i dati del contatore acquedotto.

TITOLARITÀ ALL'OCCUPAZIONE DELL'IMMOBILE *(indicare solo la voce di interesse)*

- di essere proprietario/a dell'immobile;
- di essere in affitto (locatario) nell'immobile di proprietà di _____
cod. fiscale/P.IVA del proprietario _____
- altro *(specificare: comodatario, usufruttuario, leasing, ecc.)* _____ nell'immobile
di proprietà di _____ cod. fiscale/P.IVA del proprietario _____

AVVISO LETTURA *(da compilare solo se interessati)*

Il sottoscritto chiede di essere informato su giorno e fascia oraria dei passaggi del personale incaricato di raccogliere le letture del contatore, mediante le seguenti modalità:

- messaggio su cellulare _____
- via e-mail all'indirizzo _____

Il canale di contatto indicato potrà essere utilizzato da Viacqua anche per altre comunicazioni relative alla gestione del rapporto contrattuale ed alla fornitura del Servizio Idrico Integrato.

I dati personali raccolti saranno trattati da Viacqua nel rispetto di quanto previsto dal DGPR 2016/79 e dal D.LgS. 196/2003.

SPEDIZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto di fornitura sarà inviato all'e-mail comunicata. Se non è disponibile una mail, indicate l'indirizzo a cui desiderate ricevere il contratto, dove vi chiediamo di assicurare la presenza del nome sulla cassetta della posta.

Indirizzo postale per invio contratto _____

ALLEGATI

Il/la sottoscritto/a ALLEGA fotocopia del documento di riconoscimento e del codice fiscale dell'intestatario (per cittadini non UE, allegare anche fotocopia del permesso di soggiorno)

Il contratto deve essere sottoscritto dall'utente e restituito firmato a Viacqua. In caso di mancata restituzione del contratto di fornitura firmato, la presente richiesta sarà archiviata dal gestore quale equivalente del contratto sottoscritto.

Le modalità e condizioni di fornitura sono stabilite dal Regolamento e dalla Carta del servizio del Consiglio di Bacino Bacchiglione. I documenti sono disponibili sul sito www.viacqua.it o, su richiesta, presso gli sportelli Viacqua. I corrispettivi per il servizio erogato sono approvati annualmente dall'Autorità per l'energia elettrica, il gas e il sistema idrico (AEEGSI).

Ricordiamo che la presente richiesta è valida come "dichiarazione sostitutiva di certificazione" ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e/o "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto.

I dati personali raccolti saranno trattati da Viacqua secondo le prescrizioni del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche. Sul sito www.viacqua.it o, su richiesta, presso gli sportelli dell'azienda, è disponibile l'informativa completa sulle finalità e modalità del trattamento. Il conferimento dei dati è indispensabile per l'erogazione del servizio richiesto.

Per chi non attiva subito la domiciliazione bancaria è previsto un deposito cauzionale rimborsato al momento della cessazione del contratto o al momento in cui si attiva la domiciliazione delle bollette. Queste somme sono addebitate nella prima bolletta.

Per ogni chiarimento è a disposizione il nostro servizio clienti al numero verde 800 154242 (dal lunedì al venerdì 8.00 – 20.00, sabato 8.00–13.00).

Data _____

Firma del richiedente _____
(nuovo intestatario)

Vi preghiamo di inviare il presente modulo, firmato con firma autografa, e gli allegati indicati a contratti@viacqua.it o di consegnarlo agli sportelli. Vi ringraziamo per la cortese collaborazione.