

**Richiesta di attivare la fornitura in un immobile che non ha il contatore acqua o ha il contatore acqua chiuso, anche se utilizzato in precedenza da altri utenti.**

Tutti i dati sono obbligatori, salvo dove espressamente specificato. Vi preghiamo di compilare il modulo in ogni sua parte. In caso contrario non potremo dar corso alla vostra richiesta.

Il/la sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale che si assume in caso di false dichiarazioni ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000, DICHIARA:

➤ **DATI DEL RICHIEDENTE**

Se già utente di Viacqua, codice nominativo \_\_\_\_\_

- *Se il contratto va intestato a persona fisica*

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

attualmente residente nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_

*Se la residenza è diversa dal punto di fornitura, il trasferimento della residenza presso l'indirizzo di fornitura dovrà essere tempestivamente comunicato a Viacqua (con l'apposito modulo), poiché per le utenze domestiche residenti con prelievo da acquedotto sono previste tariffe agevolate.*

- *Se il contratto va intestato a persona giuridica (ditta, società, condominio, pubblica amministrazione, associazione, ecc.)*

Ragione sociale \_\_\_\_\_

Sede legale \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_

Tipo di attività \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Cell \_\_\_\_\_ (obbligatorio uno dei due dati)

e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_ (obbligatorio)

Legale rappresentante (cognome, nome, codice fiscale) \_\_\_\_\_

E CHIEDE L'ATTIVAZIONE DEI SERVIZI AL SEGUENTE INDIRIZZO DI FORNITURA

➤ **PUNTO DI FORNITURA**

Via \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Immobile servito da approvvigionamento idrico autonomo (pozzo privato): SI NO

Se SI, compilare i seguenti dati:

- *Precedente intestatario* \_\_\_\_\_
- *Se il pozzo ed è l'unica forma di approvvigionamento, e non è installato un contatore passare alla sezione "tipo di utilizzo"*
- *Se è installato un contatore sul pozzo indicare matricola* \_\_\_\_\_ *e lettura* \_\_\_\_\_
- *Se il pozzo è in aggiunta all'acquedotto proseguite inserendo i dati del contatore d'acquedotto*

**Prima attivazione** (contatore nuovo, mai utilizzato in precedenza o contatore assente):

nome/ragione sociale di chi ha pagato i lavori di allacciamento \_\_\_\_\_

numero riportato nel preventivo per la predisposizione dell'allacciamento \_\_\_\_\_

fattura pagata per la predisposizione dell'allacciamento: fattura n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

PdE (Punto di Erogazione) \_\_\_\_\_

Sul punto di fornitura

non è presente il contatore ► sarete contattati telefonicamente o via mail per fissare l'appuntamento per l'applicazione del contatore.

è presente contatore con matricola \_\_\_\_\_ (riportata su apposita targhetta appesa al contatore)

**Riattivazione** (contatore chiuso, ma già utilizzato in precedenza da un altro utente)

PdE \_\_\_\_\_ (è riportato nella bolletta del precedente intestatario)

matricola contatore \_\_\_\_\_ (è riportata sulla ghiera metallica che circonda il quadrante)

precedente intestatario \_\_\_\_\_

sarete contattati telefonicamente o via mail per fissare appuntamento per la riapertura del contatore.

**➤ TIPO DI UTILIZZO**

Uso Domestico (una abitazione) - indicare il num. componenti del nucleo familiare \_\_\_\_;  
la casa non è al momento abitata e quindi con basso consumo?    No    Si

Uso Domestico (più abitazioni) - indicare il num. unità servite \_\_\_\_ e num. componenti \_\_\_\_

Uso Non Domestico - riportare breve descrizione del tipo di attività esercitata presso il punto di fornitura

solo uso servizi igienici per numero n. \_\_\_\_ dipendenti.

Fornitura per cantiere

Fornitura per antincendio

Fornitura per uso esclusivamente zootecnico

Con Scarico industriale

*I dati saranno utilizzati per stabilire il consumo annuo, per il calcolo dei consumi stimati in bolletta.*

**➤ DOMICILIAZIONE BANCARIA**

Con la sottoscrizione del presente mandato SEPA-Core, il debitore autorizza Viacqua Spa a richiedere alla sua banca l'addebito sul suo conto ed autorizza la banca a procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da Viacqua. Il rapporto con la banca è regolato dal contratto stipulato dal debitore con la banca stessa. Il debitore ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria banca secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima. Il rimborso deve essere richiesto nel termine di 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.

Il sottoscritto autorizza il creditore Viacqua a disporre sul conto corrente sotto indicato addebiti in via continuativa. Creditore: Viacqua Spa, viale dell'Industria 23, 36100 Vicenza (VI) Codice Identificativo del Creditore: IT85ZZZ0000003196760247

Codice IBAN per l'addebito delle bollette

Codice BIC SWIFT (solo per IBAN esteri)

Se il titolare del conto corrente è diverso dall'intestatario della fornitura allegare documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale

Titolare del conto corrente \_\_\_\_\_

Firma del Titolare del Conto \_\_\_\_\_

**➤ DATI CATASTALI**

*Viacqua ha l'obbligo di richiedere i dati identificativi dell'immobile presso cui si attiva la fornitura. In caso di mancata comunicazione, il D.L. 203/2005 prevede una sanzione amministrativa a carico del Cliente da parte dell'Agenzia delle Entrate.*

Il sottoscritto dichiara che la presente richiesta si riferisce all'immobile così identificato in catasto:

FOGLIO \_\_\_\_\_ MAPPALE/PARTICELLA \_\_\_\_\_ SUBALTERNO \_\_\_\_\_ TIPO \_\_\_\_\_

*Per condomini: compilare solo foglio e particella. L'eventuale mancata compilazione va motivata, indicando obbligatoriamente una delle seguenti opzioni:*

Immobile non ancora iscritto in catasto

Immobile non iscrivibile in catasto

Forniture temporanee o per usi pubblici escluse dall'obbligo di comunicazione dei dati catastali



**Il/la sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale che si assume in caso di false dichiarazioni ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000, DICHIARA INOLTRE:**

➤ **TITOLARITÀ ALL'OCCUPAZIONE DELL'IMMOBILE** *(indicare solo la voce di interesse)*

*In conformità all'art. 5 del D.L.47/14, convertito in L. 80/14, dichiara inoltre di avere il seguente titolo sull'immobile sopra indicato:*

di essere proprietario/a dell'immobile;

di essere in affitto (locatario), con atto registrato il \_\_\_\_\_ n. Reg. \_\_\_\_\_,

nell'immobile di proprietà di \_\_\_\_\_

cod. fiscale/P.IVA del proprietario \_\_\_\_\_

altro (specificare: comodatario, usufruttuario, leasing, ecc.) \_\_\_\_\_

nell'immobile di proprietà di \_\_\_\_\_ c.f./P.IVA del proprietario

\_\_\_\_\_ con atto registrato il \_\_\_\_\_ n. Reg. \_\_\_\_\_

**N.B.:** nelle more della registrazione dovrà essere allegato alla richiesta il contratto di affitto/comodato ecc.

➤ **AGIBILITÀ O PERMESSO A COSTRUIRE** *(indicare solo la voce di interesse)*

*se il cantatore non è mai stato usato, compilare per tutti gli usi, ad eccezione dell'uso cantiere;*

*se il cantatore è già stato usato, serve certificare l'agibilità solo se il precedente intestatario aveva il contratto ad uso cantiere*

che l'immobile è in regola con le norme edilizie vigenti e:

è in possesso di certificato di agibilità n. \_\_\_\_\_ rilasciato il \_\_\_\_\_;

l'agibilità è stata richiesta al Comune il \_\_\_\_\_ e sono trascorsi 60 giorni (silenzio assenso);

l'attestazione di conformità dell'opera e sua agibilità del direttore dei lavori è stata presentata al Comune il \_\_\_\_\_ quale richiesta di agibilità (DPR 380/2001 art. 25, comma 5-bis, modificato da L. 98/2013).

la "segnalazione certificata di agibilità" è stata presentata al Comune (SUAP, sportello unico per l'edilizia) il \_\_\_\_\_ (D.lgs. 222/2016).

che la costruzione dell'immobile è iniziata in data anteriore al 30/01/1977 (DPR 380/2001, titolo 3°, capo 1°).

*solo per contratti ad uso cantiere*

di essere in possesso di permesso di costruire o concessione in sanatoria n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune con scadenza il \_\_\_\_\_ a *(ditta o cognome e nome)* \_\_\_\_\_

di essere in possesso di SCIA/DIA n. prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ presentata al Comune con scadenza il \_\_\_\_\_ intestata a *(ditta o cognome e nome)* \_\_\_\_\_

➤ **ALLEGATI** *Il/la sottoscritto/a ALLEGA i seguenti documenti obbligatori:*

- fotocopia del documento di riconoscimento e del codice fiscale dell'intestatario/legale rappresentante;

- visura camerale [con data aggiornamento non superiore a mesi 6] o certificato attribuzione partita iva/codice fiscale per persone giuridiche, associazioni ecc.
- dichiarazione di conformità dell'impianto idrico sanitario redatta dall'installatore (non è richiesta per l'uso cantiere; se il contatore è già stato usato, serve la dichiarazione di conformità solo se il precedente intestatario aveva il contratto ad uso cantiere).
- per uso antincendio allegare Valutazione del Progetto ai sensi ex art. 3 del DPR 151 01/08/2011
- per uso zootecnico allegare attestazione di codice ATECO o visura camerale con indicazione attività esercitata

### ➤ **AVVISO DI LETTURA** *(compilare solo se interessati)*

Il sottoscritto chiede di essere informato su giorno e fascia oraria dei passaggi del personale incaricato di raccogliere le letture del contatore, mediante le seguenti modalità:

- messaggio su cellulare \_\_\_\_\_
- via e-mail all'indirizzo \_\_\_\_\_

Il canale di contatto indicato potrà essere utilizzato da Viacqua anche per altre comunicazioni relative alla gestione del rapporto contrattuale ed alla fornitura del Servizio Idrico Integrato.

### ➤ **SPEDIZIONE DEL CONTRATTO**

Il sottoscritto chiede che il contratto di fornitura del servizio idrico, predisposto da Viacqua al momento dell'attivazione del servizio, sia inviato:

- all'indirizzo email \_\_\_\_\_
- via posta all'indirizzo \_\_\_\_\_  
*assicurare la presenza del nome sulla cassetta della posta*

**Il contratto deve essere sottoscritto dall'utente e restituito firmato a Viacqua.**

**In caso di mancata restituzione del contratto di fornitura firmato, la presente richiesta sarà archiviata dal gestore quale equivalente del contratto sottoscritto.**

Le modalità e condizioni di fornitura sono stabilite dal Regolamento e dalla Carta del servizio del Consiglio di Bacino Bacchiglione. I documenti sono disponibili sul sito [www.viacqua.it](http://www.viacqua.it) o, su richiesta, presso gli sportelli Viacqua. I corrispettivi per il servizio erogato sono approvati annualmente dall'Autorità Regolazione per Energia Reti Ambiente.

*Ricordiamo che la presente richiesta è valida come "dichiarazione sostitutiva di certificazione" ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e/o "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto. I dati personali raccolti sono trattati da Viacqua Spa secondo quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 (RGPD) e dalla normativa nazionale in vigore per quanto non previsto nel RGPD. Se non diversamente specificato, il conferimento dei dati è necessario per l'erogazione del servizio richiesto.*

*Informativa completa disponibile sul sito [www.viacqua.it/it/societa-trasparente/privacy/](http://www.viacqua.it/it/societa-trasparente/privacy/) o, su richiesta, presso gli sportelli dell'Azienda. L'attivazione del servizio prevede il costo di € 40 + Iva (10%). Per chi non attiva subito la domiciliazione bancaria è previsto inoltre un deposito cauzionale rimborsato al momento della cessazione del contratto o a seguito dell'avvenuta conferma dell'attivazione della domiciliazione delle bollette se il consumo annuo è inferiore a 500 mc. Queste somme sono addebitate a partire dalla prima bolletta.*

**Per chiarimenti è a disposizione il servizio clienti al n. verde 800 154242 (dal lunedì al venerdì 8.00 – 20.00, sabato 8.00 – 13.00)**

Data \_\_\_\_\_ Firma del richiedente \_\_\_\_\_

**Vi preghiamo di inviare il presente modulo, firmato con firma autografa, e gli allegati indicati a [contratti@viacqua.it](mailto:contratti@viacqua.it) o di consegnarlo agli sportelli. Vi ringraziamo per la cortese collaborazione.**