

Richiesta di intestare a voi i servizi di acquedotto, fognatura e depurazione già attivi in un immobile, senza chiudere il contatore.

Anche il vecchio intestatario deve firmare questo modulo, per dare contestualmente disdetta del suo contratto. Va effettuata una lettura del contatore nel passaggio dal vecchio al nuovo intestatario. Per cambio di intestazione in seguito a decesso o separazione compilate il modulo specifico.

I sottoscritti, consapevoli della responsabilità penale che si assumono in caso di false dichiarazioni ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000, DICHIARANO:

DATI DEL RICHIEDENTE (NUOVO INTESTATARIO)

Se già utente di Viacqua, codice nominativo _____

Se il contratto va intestato a persona fisica

Cognome e nome _____

Nato/a a _____ il _____ Codice Fiscale _____

Cell. _____ e-mail _____

attualmente residente nel Comune di _____ CAP _____

Via _____ n. civico _____

Se la residenza è diversa dal punto di fornitura, il trasferimento della residenza presso l'indirizzo di fornitura dovrà essere tempestivamente comunicato a Viacqua (con l'apposito modulo), poiché in alcuni comuni del territorio è applicata una tariffa differenziata, che vede tariffe agevolate per le utenze domestiche residenti.

Se il contratto va intestato a persona giuridica (ditta, società, condominio, pubblica amministrazione, associazione, ecc.)

Ragione sociale _____

Sede legale _____

Codice fiscale _____ Partita Iva _____

Codice ATECO (obbligatorio) Tipo di attività _____

Tel. _____ Cell _____ (obbligatorio uno dei due dati)

e-mail _____ PEC _____ (obbligatorio)

Legale rappresentante (cognome, nome, codice fiscale) _____

(per clienti con fatturazione elettronica) Codice univoco ufficio _____ Split Payment sì no

DATI DELL'ATTUALE INTESTATARIO DEI SERVIZI (UTENTE DISDETTANTE)

Viacqua, nel rispetto della normativa in vigore, si riserva di adire le vie legali per il recupero di eventuali insoluti a carico dell'intestatario disdettante.

Codice nominativo _____ Codice contratto _____ (reperibile in bolletta)

Cognome e nome/Ragione sociale _____

Codice fiscale/Partita Iva _____ Cell _____

se ditta ▶ legale rappresentante (cognome, nome, codice fiscale) _____

se l'intestatario/a è deceduto/a ▶ il/la sottoscritto/a (cognome, nome) _____

(codice fiscale) _____ in qualità di erede dell'intestatario sopra indicato, si impegna a pagare la bolletta di chiusura dell'utenza, che sarà emessa ancora a nome del precedente intestatario.

Il/la disdettante chiede che la bolletta di chiusura sia inviata al seguente indirizzo

Nome indicato sulla cassetta postale _____

Via _____ n. civico _____

Comune _____ CAP _____

I sottoscritti CHIEDONO LA VOLTURA DEI SERVIZI ATTIVI AL SEGUENTE INDIRIZZO DI FORNITURA

PUNTO DI EROGAZIONE

Via _____ n. civico _____

Comune _____ CAP _____

m² dell'unità immobiliare* _____ (garage compreso, esclusi solo balconi, terrazze e superfici con altezza inferiore a 1,5 m)

*obbligatorio solo per gli immobili siti nel Comune di Vicenza, poiché con il cambio di intestazione della fornitura idrica sarà viariata d'ufficio per conto di AIM Ambiente anche la posizione TARI per il servizio di igiene urbana e asporto rifiuti.

Immobile servito da approvvigionamento idrico autonomo: no
(pozzo privato) sì, cambio intestazione dal __/__/__

Se c'è il pozzo non è necessario indicare la lettura contatore; se il pozzo è in aggiunta all'acquedotto, proseguite inserendo i dati del contatore acquedotto.

matricola contatore _____

(è riportata sulla ghiera metallica che circonda il quadrante)

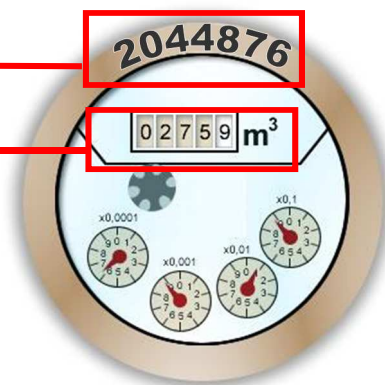
DICHIARANO LA SEGUENTE **lettura di passaggio**

lettura di passaggio _____

effettuata in data _____

(La lettura va effettuata non più di 5 giorni prima della data di invio del presente modulo a Viacqua.)

Se possibile, allegare foto del contatore al momento della lettura.



ALLEGANO i seguenti documenti obbligatori:

ALLEGATI

- fotocopia del documento di riconoscimento e del codice fiscale del nuovo intestatario/legale rappresentante (per cittadini non UE, allegare anche fotocopia del permesso di soggiorno) e fotocopia documento di riconoscimento dell'intestatario disdettante
- dichiarazione di conformità dell'impianto idrico sanitario redatta dall'installatore (solo se il precedente intestatario aveva il contratto ad uso cantiere)

Data _____

Firma del richiedente _____
(nuovo intestatario)

Data _____

Firma del disdettante _____
(vecchio intestatario)

TITOLARITÀ ALL'OCCUPAZIONE DELL'IMMOBILE *(indicare solo la voce di interesse)*

- di essere proprietario/a dell'immobile;
- di essere in affitto (locatario) nell'immobile di proprietà di _____
cod. fiscale/P.IVA del proprietario _____
- altro *(specificare: comodatario, usufruttuario, leasing, ecc.)* _____ nell'immobile
di proprietà di _____ cod. fiscale/P.IVA del proprietario _____

AGIBILITÀ *(solo se il precedente intestatario aveva il contratto ad uso cantiere)*

- che l'immobile è in regola con le norme edilizie vigenti e:
 - è in possesso di certificato di agibilità n. _____ rilasciato il _____;
 - l'agibilità è stata richiesta al Comune il _____ e sono trascorsi 60 giorni (silenzio assenso);
 - l'attestazione di conformità dell'opera e sua agibilità del direttore dei lavori è stata presentata al Comune il _____ quale richiesta di agibilità (DPR 380/2001 art. 25, comma 5-bis, modificato da L. 98/2013).
 - la "segnalazione certificata di agibilità" è stata presentata al Comune (SUAP, sportello unico per l'edilizia) il _____ (D. lgs. 222/2016).
- che la costruzione dell'immobile è iniziata in data anteriore al 30/01/1977 (DPR 380/2001, titolo 3°, capo 1°).

SPEDIZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto di fornitura sarà inviato all'e-mail comunicata. Se non è disponibile una mail, indicate l'indirizzo a cui desiderate ricevere il contratto, dove vi chiediamo di assicurare la presenza del nome sulla cassetta della posta.

Indirizzo postale per invio contratto _____

Il contratto deve essere sottoscritto dall'utente e restituito firmato a Viacqua. In caso di mancata restituzione del contratto di fornitura firmato, la presente richiesta sarà archiviata dal gestore quale equivalente del contratto sottoscritto.

Le modalità e condizioni di fornitura sono stabilite dal Regolamento e dalla Carta del servizio del Consiglio di Bacino Bacchiglione. I documenti sono disponibili sul sito www.viacqua.it o, su richiesta, presso gli sportelli Viacqua. I corrispettivi per il servizio erogato sono approvati annualmente dall'Autorità per l'energia elettrica, il gas e il sistema idrico (AEEGSI).

Ricordiamo che la presente richiesta è valida come "dichiarazione sostitutiva di certificazione" ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e/o "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto.

I dati personali raccolti saranno trattati da Viacqua secondo le prescrizioni del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche. Sul sito www.viacqua.it o, su richiesta, presso gli sportelli dell'azienda, è disponibile l'informativa completa sulle finalità e modalità del trattamento. Il conferimento dei dati è indispensabile per l'erogazione del servizio richiesto.

L'attivazione del servizio prevede il costo di € 40 + Iva (10%). Per chi non attiva subito la domiciliazione bancaria è previsto inoltre un deposito cauzionale rimborsato al momento della cessazione del contratto o al momento in cui si attiva la domiciliazione delle bollette. Queste somme sono addebitate nella prima bolletta.

Per ogni chiarimento è a disposizione il nostro servizio clienti al numero verde 800 154242 (dal lunedì al venerdì 8.00 – 20.00, sabato 8.00 – 13.00).

Data _____

Firma del richiedente _____
(nuovo intestatario)

Vi preghiamo di inviare il presente modulo, firmato con firma autografa, e gli allegati indicati a contratti@viacqua.it o di consegnarlo agli sportelli. Vi ringraziamo per la cortese collaborazione.