



VIACQUA Spa

Viale dell'Industria 23 - 36100 Vicenza
viacqua@pec.viacqua.it
www.viacqua.it

Vicenza T. 0444 955200
Thiene (VI) T. 0445 801511
info@viacqua.it

Capitale Sociale € 11.241.400 i.v.
Reg. Imp. Vicenza, REA 306449
C. Fiscale e P. Iva 03196760247

VIACQUA
Generale 2018
Uscita Prot. 2018/0013745
Del 15/11/2018



VIACQUA SPA
ESITO GARA A PROCEDURA NEGOZIATA

Viacqua Spa – Viale Dell’Industria, 23 – Vicenza - C.F. e P.IVA 03196760247 - telefono 0444/955200, telefax 0444/955299, e-mail viacqua@pec.viacqua.it, indirizzo URL www.viacqua.it, rende noto l’esito della gara a procedura negoziata esperita ai sensi del D.Lgs. 50/2016 smi per le parti applicabili e richiamate, con l’osservanza del D.P.R. n. 207/2010 smi ove richiamato, del D.Lgs. 81/2008 smi, della L. 136/2010 smi, del Regolamento Aziendale Maggio 2017, del Regolamento Albo Fornitori Viveracqua Febbraio 2017 e del Codice Etico. La gara a procedura negoziata di importo inferiore alla soglia comunitaria, secondo le disposizioni applicabili nei settori speciali, ai sensi del combinato disposto degli artt. 114 - 36 del D.Lgs. 50/2016 smi e ai sensi dell’art. 5 c. 25 lett. a.1.2.iii del Regolamento Aziendale Maggio 2017 (art. 36 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 smi, utilizzando il portale *e-procurement* di Viveracqua al quale Viacqua Spa ha aderito con Avviso pubblico prot. 16880/15 del 18/09/2015, mediante invito in data 06/11/2018. Criterio di aggiudicazione: a misura ai sensi dell’art. 59 c. 5 bis del D.Lgs. 50/2016 smi al miglior offerente con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell’art. 95 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 smi.

Gara “Viq18_L_730” “Tender_730” “Rfq_1172” Esecuzione di tutti i lavori, le somministrazioni e le prestazioni occorrenti per la sostituzione degli allacciamenti di acquedotto in Via Pio X nel Comune di Schio (VI) - Codice CIG n. 767565895A. Importo complessivo a base d’asta € 57.923,63+IVA. Numero operatori economici invitati: 1 ai sensi dell’art. 5 c. 25 lett. a.1.2.iii del Regolamento Aziendale Maggio 2017 e precisamente:

	Concorrente	Codice Fiscale	Partita IVA
1	C.V.S. SERVIZI SRL UNIPERSONALE	03948350248	03948350248

Numero offerte pervenute ed ammesse: 1. Aggiudicatario: Ditta C.V.S. Servizi S.r.l. Unipersonale di Schio (VI). Ribasso percentuale di aggiudicazione: 12,299% corrispondente ad un’offerta di € 50.799,60+IVA. Ai sensi dell’art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 si procederà all’esecuzione di urgenza dei lavori. Responsabile del procedimento e Direttore dei lavori: geom. Fabio Orsato.

Si allega al presente Avviso, la Determina a contrarre e la lettera di invito.

Publicato a Vicenza il **15 NOV. 2018**

Il Direttore Generale
(dott. Ing. Fabio Trolese)



A : geom. Fabio Orsato
dott. ing. Stefano D'Attilio
rag. Manuela Vecchiatti

DETERMINA n. 105/18

Oggetto: Rifacimento manto stradale via Pio X da parte del Comune di Schio. Sostituzione allacciamenti acquedotto.

Il Comune di Schio, con mail del 29 agosto 2018 ha comunicato l'intenzione di procedere al rifacimento del manto stradale della via Pio X, mentre la società Ascopiave, gestore del gas metano nel Comune di Schio, ha in data 14.09.2018 affidato l'esecuzione dei lavori di potenziamento della rete gas alla ditta C.V.S. Servizi Srl di Schio (VI) - Omissis -

Conseguentemente è stata effettuata una verifica sullo stato delle condotte di distribuzione posate in via Pio X e sono emerse delle criticità che riguardano la tenuta degli allacciamenti, risultati corrosi e in precarie condizioni.

Si ritiene opportuno provvedere al rifacimento di 33 allacciamenti di utenza e 9 derivazioni di rete prima della stesa del binder da parte del comune e sulla base del computo metrico l'importo a base d'asta è stimato in €. 57.923,63+iva – il costo del personale è stimato in €, 20.678,67 pari al 34%.

Si propone pertanto l'affidamento diretto alla ditta C.V.S srl, ai sensi dell'art. 4 c. 3 lett. b e art. 5 c. 25 lett. a.1.2.iii del regolamento aziendale maggio 2017, dell'intervento in oggetto in quanto l'affidamento ad altro operatore comporterebbe ingiustificati incrementi di costi e tempi, quali a titolo esemplificativo duplicazione degli oneri di cantiere, incremento dei costi di sicurezza, eventuale sospensione lavori nelle more di affidamento.

L'opera è interamente capitalizzabile ed inseribile nella commessa CI01665.

Tutto ciò premesso si propone di

DETERMINARE

1. Di approvare i lavori di cui alle premesse da effettuare in via Pio X nel Comune di Schio (VI).
2. Di affidare direttamente alla ditta C.V.S srl, ai sensi dell'art. 4 c. 3 lett. b e art. 5 c. 25 lett. a.1.2.iii del regolamento aziendale maggio 2017, previa acquisizione di offerta formale, l'esecuzione degli interventi per un importo presunto a base d'asta di €. 57.923,63+iva – il costo del personale è stimato in €, 20.678,67 pari al 34% - In considerazione dell'urgenza il contratto conterrà la clausola risolutiva qualora la verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 80 risultasse negativa.

3. Di affidare l'incarico di Responsabile del Procedimento e Direttore Lavori al geom. Fabio Orsato.

geom. Fabio Orsato



Vicenza, 30/10/2018

Per approvazione
Il Direttore Generale
(Fabio Trolese)





VIACQUA SpA

Viale dell'Industria 23 - 36100 Vicenza
viacqua@pec.viacqua.it
www.viacqua.it

Vicenza T. 0444 955200
Thiene (VI) T. 0445 801511
info@viacqua.it

Capitale Sociale € 11.241.400 i.v.
Reg. Imp. Vicenza, REA 306449
C. Fiscale e P. Iva 03196760247

Prot. N. VIACQUA
Generale 2018
Uscita Prot. 2018/0013263
Del 06/11/2018

Ns. rif. Gaz

Prot. Prec.



Email a mezzo portale e-procurement

Spett.le Ditta

Vicenza, 6 novembre 2018

Oggetto: Tender_730 rfq_1172 Viaq18_L_730 Esecuzione di tutti i lavori, le somministrazioni e le prestazioni occorrenti per la sostituzione degli allacciamenti di acquedotto in Via Pio X nel Comune di Schio (VI) - Codice CIG n. 767565895A. **Lettera di invito/Disciplinare di gara.**

Codesta ditta è invitata a presentare offerta telematica per l'affidamento di tutti i lavori, le somministrazioni e le prestazioni occorrenti per la sostituzione degli allacciamenti di acquedotto in Via Pio X nel Comune di Schio (VI).

Il presente documento ed i relativi allegati definiscono le modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto, le condizioni di esecuzione dei lavori e costituiscono *lex specialis* del presente appalto.

1. IMPORTO

L'importo complessivo presunto a base d'asta è pari a € 57.923,63+IVA.

Ai sensi dell'art. 23 c. 16 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. il costo della manodopera è stimato in € 20.678,67, corrispondente ad un'incidenza percentuale media del 34,00%.

2. PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA

La presente procedura è interamente gestita, secondo quanto previsto dagli artt. 58 e 75 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico costituito da una piattaforma informatica e un software applicativo conformi alla suddetta normativa, sul Portale <https://viveracquaprourement.bravosolution.com> (Portale).

Il Concorrente ha la facoltà di contattare il Centro Operativo al numero 02 266 002 116 o all'e-mail viveracquaprourement@bravosolution.com, da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 18:00, per richiedere supporto all'utilizzo del Sistema di acquisti telematici.

Le comunicazioni per via informatica saranno effettuate all'indirizzo PEC comunicato al momento

della registrazione e nella propria cartella personale disponibile sul portale (messaggio di sistema). È onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito qualsiasi variazione dell'indirizzo PEC.

3. PROCEDURA DI GARA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata, con ricorso alla gara telematica, per appalti di importo inferiore alla soglia comunitaria, secondo le disposizioni applicabili nei settori speciali, ai sensi del combinato disposto degli artt. 114 - 36 del D.Lgs. 50/2016 smi e ai sensi dell'art. 5 c. 25 lett. a.1.2.iii del Regolamento Aziendale Maggio 2017 (art. 36 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 smi), oltre alle parti applicabili e richiamate del D.Lgs. 50/2016 smi.

Il contratto sarà stipulato a misura, ai sensi art. 59 comma 5bis del D.Lgs. 50/2016 smi; aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 smi, con l'osservanza del D.P.R. 207/2010 smi per le parti in vigore e ove richiamato, del D.Lgs. 81/2008 smi, della L. 136/2010 smi, del Regolamento Aziendale, del Codice Etico, del Regolamento Albo Fornitori Viveracqua Febbraio 2018.

Per quanto non contemplato si rimanda alle norme nazionali in vigore per le materie di riferimento. L'Aggiudicatario si intende obbligato all'osservanza delle leggi, regolamenti e disposizioni emanati e/o entranti in vigore durante l'esecuzione dei lavori.

4. REQUISITI – SOGGETTI AMMESSI –SUBAPPALTO

Le ditte partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale, economico-finanziario e tecnico organizzativo richiesti al successivo punto 5.

Le opere possono essere **subappaltate** in misura non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 smi.

5. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Pena l'esclusione, per poter partecipare alla gara la ditta dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale, di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo, presentando nella risposta di qualifica i documenti/dichiarazioni sottoindicati con le modalità indicate al successivo punto 7:

A) Istanza di partecipazione (DGUE) resa dal Titolare o dal Legale rappresentante o Procuratore, come proposto all'apertura della busta di qualifica, allegando la documentazione richiesta, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 smi, i requisiti di idoneità professionale, la capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui all'art. 83 del medesimo Decreto.

In particolare in allegato al DGUE dovranno essere indicate le generalità (qualifica, data e luogo di nascita e residenza, nonché numero di codice fiscale) di titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; socio accomandatario e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; del membro del consiglio di amministrazione a cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e del soggetto munito di poteri di rappresentanza (procuratore speciale) o di direzione o di controllo, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza

in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Sono inclusi inoltre i soggetti di cui sopra cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente di RDO, qualora l'operatore economico non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti in conseguenza di sentenze di condanna penale passate in giudicato o sentenze di patteggiamento ex art. 444 C.P.P. o decreti penali di condanna.

- B) Dichiarazione, (utilizzando il modulo allegato ai documenti di gara – Scheda 1B-01) attestante il possesso dei requisiti speciali di qualificazione e precisamente:**
1. di aver preso esatta cognizione del Codice Etico, della presente lettera di invito/disciplinare di gara e degli altri elaborati di gara, di accettarli integralmente e di ritenerli completi ed esaustivi delle informazioni utili al buon fine e completamento dei lavori;
 2. di mantenere valida l'offerta per 180 (centottanta) giorni successivi alla presentazione;
 3. che lo stesso, è regolarmente iscritto al Registro Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura, con oggetto sociale compatibile con l'oggetto dell'appalto;
 4. di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008 smi;
 5. di conoscere le disposizioni di cui al D.Lgs. 231/2001 smi nonché di svolgere la propria attività secondo modalità idonee ad evitare il verificarsi di comportamenti rilevanti ai sensi del citato decreto, consapevole che qualora intervenga sentenza di condanna passata in giudicato per uno dei reati previsti dal D.Lgs. 231/2001 smi, VIACQUA SpA procederà alla risoluzione del contratto;
 6. che la Società e le persone fisiche della stessa e famigliari conviventi, ai sensi dell'art. 85 D.Lgs. 159/2011 smi, non si trovano nelle condizioni di esclusione dalle gare d'appalto per l'affidamento di contratti pubblici previste ai sensi della vigente legislazione in materia di "Antimafia" di cui al D.Lgs. succitato e di impegnarsi a presentare, in caso di aggiudicazione, le relative dichiarazioni *ovvero* che la ditta è iscritta/ha richiesto l'iscrizione alla "White List" della Prefettura di _____ (*barrare l'ipotesi che ricorre*);
 7. di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione dei lavori e, di conseguenza, di aver formulato un'offerta remunerativa, considerando che la stessa resterà fissa ed invariabile;
 8. di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali, dei macchinari e della manodopera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
 9. di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza e di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatto salvo quanto disposto dalle normative vigenti;
 10. di aver preso esatta cognizione dei sottoservizi presenti nelle aree di lavoro, preso atto delle difficoltà operative e di considerarle comprese nei prezzi;
 11. di poter dare immediato avvio ai lavori e di rispettare le tempistiche e le modalità d'esecuzione dei lavori affidati dalla Società Ascopiave, gestore del gas metano nel Comune di Schio;
 12. di avere la disponibilità (proprietà e/o leasing) di adeguata struttura tecnica e attrezzatura per l'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto;
 13. che nell'offerta economica praticata si è considerato che il costo relativo al personale ivi indicato non può essere soggetto a ribasso e pertanto sono stati proposti ribassi e conseguenti prezzi unitari netti rispettosi di tale prescrizione di legge;

14. di non avvalersi dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui all'art. 1, comma 14 L. 266/02 ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso, ma che il periodo di emersione si è concluso alla data di presentazione dell'offerta (*barrare l'ipotesi che ricorre*);
15. di essere a conoscenza della tipologia e dei rischi strettamente connessi all'ambiente in cui è chiamata ad operare e di ottemperare agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
16. di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale in ottemperanza a quanto previsto all'art. 26 e all'art. 90 c. 9 del D.Lgs. 81/2008 smi e di impegnarsi a presentare, in caso di aggiudicazione, ai fini della verifica dell'idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 97 del D.Lgs. 81/2008 smi, la documentazione prevista all'allegato XVII del succitato decreto;
17. di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 smi;
18. di non rientrare nella fattispecie prevista dall'art. 13 del DL n. 223/2006, convertito dalla L. 248/2006 smi;
19. di aver presentato i documenti richiesti in copia conforme all'originale e reso tutte le dichiarazioni, ivi compresa l'offerta economica, richieste nella presente procedura di gara ai sensi del D.P.R. 445/2000 smi consapevole delle sanzioni penali previste.

C) In caso di subappalto, (utilizzando il modulo allegato ai documenti di gara – **Scheda 1C-01**) dichiarazione, con la quale il concorrente indica nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 smi, i lavori e le prestazioni che intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo.

C1) Qualora il subappalto riguardi le attività maggiormente esposte a **rischio di infiltrazione mafiosa** (rif. art. 1 c. 53 L. 190/2012 smi) dovrà essere indicata con riferimento a ciascuna tipologia la terna dei subappaltatori, come da art. 105 c. 6 del D.Lgs. 50/2016 smi.

Nel caso C1) dovranno essere allegate le relative dichiarazioni rese sul DGUE - **Scheda 1A-01** - di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 smi, nella versione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, allegata alla Circolare n. 3 del 18/07/2016, nell'Area Generica Allegati e/o nelle sezioni appositamente predisposte nella busta di Qualifica.

NB. Allegare una sola copia di valido documento d'identità del/i sottoscrittore/i nella sezione predisposta.

-----°°°-----

I documenti/dichiarazioni suindicati dovranno essere allegati all'istanza di cui alla lettera a) ed essere inseriti nella busta digitale "Risposta di qualifica" con le modalità indicate al successivo punto 7. La "Risposta di qualifica" deve essere firmata digitalmente; i documenti da allegare alla stessa devono essere firmati, qualora richiesto, con le modalità indicate.

Si precisa che, a pena di esclusione, le sottoscrizioni della documentazione amministrativa dovranno essere effettuate dal legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri, in tal caso dovrà essere allegato il relativo atto (es. procura).

L'eventuale **documentazione in lingua straniera** dovrà essere corredata da una traduzione in lingua italiana "certificata conforme al testo originale" dalla competente rappresentanza diplomatica consolare ovvero da traduttore ufficiale a cui dovrà essere allegata l'asseverazione del tribunale.



Tale documentazione dovrà essere inserita nell'area generica allegati della "Risposta di Qualifica o Economica" di interesse.

6. FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta economica a prezzi unitari dovrà essere redatta sul "modulo di offerta economica - Lista delle lavorazioni e forniture" (Allegato 1).

Si precisa che la percentuale di ribasso digitata (max tre cifre dopo la virgola - troncamento) nell'apposito parametro telematico, dovrà corrispondere al medesimo dato calcolato in calce alla Lista delle lavorazioni e forniture. In caso di difformità varrà comunque, ai fini dell'aggiudicazione, il dato digitato nell'apposito parametro telematico.

L'offerta non dovrà contenere riserve, né condizioni, né alternative e dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri, a pena di nullità.

Si precisa che saranno ammesse solo offerte formulate in ribasso rispetto al valore posto a base d'asta.

Nella busta digitale di "Risposta economica" dovranno essere compilate le sezioni e i parametri predisposti.

Nel caso in cui l'offerta economica sia sottoscritta da un institore (ex art. 2203 c.c.) o da un procuratore (ex art. 2209 c.c.), dovrà essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia. In tale ultimo caso la procura dovrà essere corredata da dichiarazione dell'institore o procuratore, sottoscritta in forma semplice, attestante che si tratta di copia conforme all'originale e accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. La procura e l'eventuale documentazione a corredo dovranno essere inserite nell'area generica allegati della "Risposta di Qualifica" di cui al precedente punto 5.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura di gara si svolgerà - mediante Richiesta di Offerta Telematica – sul Portale <https://viveracquaprourement.bravosolution.com>

La presente procedura è identificata, sul Portale, dal "*tender_730 - Viaq18_L_730 Sostituzione allacciamenti acquedotto in Via Pio X a Schio (VI)*".

Il concorrente deve cliccare "Mie RDO" e accedere all'evento "*rfq_1172 - Viaq18_L_730 Esecuzione di tutti i lavori, le somministrazioni e le prestazioni occorrenti per la sostituzione degli allacciamenti di acquedotto in Via Pio X nel Comune di Schio (VI)*", cliccando poi su "Rispondi" e successivamente su "Modifica Risposta" per le singole buste telematiche configurate ("Risposta di Qualifica", "Risposta Economica").

L'offerta, da produrre tramite la Richiesta di Offerta telematica, dovrà essere trasmessa entro il termine stabilito inserito nel Portale e indicato al successivo punto 8.

Si precisa che il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il termine stabilito e che non sono ammesse offerte pervenute con modalità differenti.

L'offerta deve essere costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in due

Buste Digitali denominate:

- a) “Risposta di Qualifica” (contenente la documentazione amministrativa);
- b) “Risposta Economica” (contenente l’offerta economica).

La documentazione di seguito richiesta deve essere presentata in file (in formato elettronico) corredati da firma elettronica digitale ove richiesto. Le istruzioni per l’utilizzo della firma digitale sono riportate nell’“Allegato Firma digitale”.

7.1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE “RISPOSTA DI QUALIFICA”)

Il Concorrente, per inserire la propria documentazione amministrativa richiesta, dovrà:

- accedere, con le proprie credenziali, all’evento sul Portale <https://viveracquaprocedure.bravosolution.com>
- all’interno dell’area “Risposta di Qualifica” compilare l’Istanza di partecipazione proposta sul modello DGUE.
- **allegare (laddove necessario) i documenti richiesti nella suddetta Istanza**, di cui al precedente punto 5.
- al termine dell’inserimento della documentazione richiesta, cliccare su “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della “Risposta di Qualifica”.

7.2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE “RISPOSTA ECONOMICA”)

Il Concorrente per l’inserimento telematico, pena l’esclusione dalla gara, dovrà:

- All’interno dell’area di “Risposta economica” compilare le sezioni e i parametri predisposti esprimendo, la corrispondente percentuale di ribasso offerto (max tre cifre dopo la virgola-troncamento) da applicare all’importo a base d’asta;
NB: L’offerta economica si intende IVA esclusa.
- Se del caso, allegare in formato elettronico (scansione dell’originale cartaceo), nell’Area generica allegati della Risposta Economica, l’eventuale documentazione, ex art. 2359 c.c., utile a dimostrare che l’impresa ha formulato autonomamente l’offerta, pur trovandosi essa in situazione di controllo con altra impresa partecipante alla gara.
- Cliccare su “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della “Risposta economica”.

Infine, per inviare la propria offerta, il Concorrente entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione dell’offerta dovrà:

1. Accedere tramite portale all’evento (RDO) per il quale deve essere trasmessa la risposta;
2. Cliccare su “Invia risposta”;
3. Cliccare su “OK” per confermare l’invio.

L’invio consentirà la trasmissione di tutti i contenuti della risposta configurata nella RDO.

All’atto dell’invio il sistema chiederà all’operatore economico di generare, attraverso apposita funzionalità del Portale, i file pdf della Risposta di Qualifica e della Risposta Economica, che l’operatore economico dovrà nell’ordine:

1. scaricare e salvare sul proprio computer;



2. firmare digitalmente;
3. ricaricare negli appositi campi predisposti dal Portale.

Una volta inviata la propria risposta, l'operatore economico riceverà 2 notifiche mezzo PEC:

- la prima PEC riguarda la conferma della pubblicazione della propria offerta;
- la seconda PEC riguarda il caricamento della busta digitale firmata digitalmente.

Si segnala che dati precedentemente trasmessi possono essere modificati o ritirati entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte, procedendo come di seguito indicato:

1. accedere tramite piattaforma alla RDO nonché all'area di risposta dove deve essere effettuata la modifica;
2. effettuare la modifiche;
3. cliccare su "Salva le modifiche";
4. cliccare su "Invia modifiche".

Prima di tale termine, è altresì possibile ritirare i dati precedentemente trasmessi cliccando sul tasto "Cancella la tua risposta".

Nel caso in cui vengano effettuate modifiche all'offerta precedentemente inviata, sarà necessario procedere al nuovo caricamento dei file pdf della Risposta di Qualifica e della Risposta Economica generati da apposita funzionalità del Portale, in quanto i pdf precedentemente inviati vengono eliminati a seguito della modifica stessa. Pertanto sarà necessario procedere come di seguito indicato, entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte:

1. scaricare e salvare sul proprio computer i PDF delle Risposte aggiornate;
2. firmare digitalmente i file;
3. ricaricare negli appositi campi predisposti dal Portale i file firmati digitalmente.

Si evidenzia che il sistema non consente la trasmissione di offerte oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte. A maggior chiarezza si precisa che, qualora le operazioni di compilazione delle diverse sezioni previste (Risposta di Qualifica e Risposta Economica della RDO) non si concludano entro la data e ora di chiusura della procedura, il sistema non segnalerà l'avvenuto superamento del termine di scadenza in corso di compilazione. Solo dopo che il concorrente avrà cliccato il tasto "Salva e Continua" o "Salva ed Esci" per salvare l'offerta e successivamente poterla trasmettere, il sistema respingerà l'offerta per avvenuto superamento della data di chiusura della RDO.

Le risposte non trasmesse si considerano non presentate e i documenti non trasmessi non saranno visibili.

Nell'ipotesi in cui il concorrente intenda apportare modifiche o integrazioni all'offerta già trasmessa, deve essere rispettato il termine di scadenza per la presentazione delle offerte; in caso contrario le predette modifiche o integrazioni non saranno accettate dal sistema.

L'ultima offerta trasmessa vale come proposta irrevocabile ed impegnativa per il concorrente.

Rimangono ad esclusivo rischio del Concorrente, e pertanto, non saranno accettati reclami, se, per un motivo qualsiasi, tutte le attività sopra elencate non vengano concluse e i relativi documenti non pervengano al portale entro i termini di chiusura della procedura fissati da Viacqua.



Si consiglia di trasmettere e confermare l'offerta sul Portale **entro 3 ore prima** del termine fissato per la presentazione della stessa, al fine di poter eventualmente ricevere adeguato supporto dal Centro Operativo.

Viacqua provvederà a verificare nei confronti del concorrente che ha presentato la migliore offerta il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara.

8. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE - SEDUTE DI GARA

Il termine perentorio per la presentazione dell'offerta è fissato per il giorno **12/11/2018** ore 18.00.

L'apertura delle offerte è fissata per il giorno **13/11/2018**.

Trattandosi di gara telematica le operazioni di gara avvengono in seduta riservata poiché tale sistema consente la tracciabilità delle operazioni stesse (Cons. di Stato, Sez. V del 23/12/2015 n. 5824).

9. ANOMALIA - AGGIUDICAZIONE – INADEMPIMENTI

9.1. ANOMALIA

Prima dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Aziendale Maggio 2017, Viacqua SpA si riserva di attivare la verifica di congruità dell'offerta.

9.2. AGGIUDICAZIONE

La presentazione dell'offerta non vincola Viacqua SpA che si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione qualora l'offerta non risulti conveniente o se non risponde alle condizioni di Disciplina ai sensi dell'art. 95 c. 12 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. o per cause di forza maggiore o per mutate esigenze aziendali, o per autotutela senza che le ditte concorrenti possano nulla pretendere al riguardo, anche a titolo di eventuale risarcimento danni.

La stipula del contratto è subordinata alla verifica dei requisiti, ivi compresi i requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e pertanto all'efficacia dell'aggiudicazione.

L'offerente avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla data di presentazione, qualora non sia stata data comunicazione di aggiudicazione (art. 32 c. 4 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.).

9.3. SOCCORSO ISTRUTTORIO - ESCLUSIONE IMMEDIATA - VERIFICA REQUISITI - EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 133 comma 1 e 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e della Determinazione ANAC n. 1 dell'8 gennaio 2015, le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione di gara potranno essere sanate o meno attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e precisamente:

A) La mancanza, l'incompletezza e ogni altra **irregolarità essenziale** degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo (qualora presente) di cui all'art. 85 del succitato decreto, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica. Si precisa che l'eventuale regolarizzazione potrà riguardare le dichiarazioni e gli elementi documentali che "rappresentano" requisiti posseduti al momento della scadenza dei termini di partecipazione alla gara.

N.B. Si precisa che il soccorso istruttorio non potrà essere utilizzato per sopperire a dichiarazioni,

riguardanti elementi essenziali ai fini della partecipazione, radicalmente mancanti, pena la violazione della *par condicio* fra concorrenti, ma per chiarire/completare dichiarazioni o documenti già comunque acquisiti agli atti di gara.

B) Non possono essere oggetto di regolarizzazione e integrazione in quanto irregolarità essenziali non sanabili e pertanto con **esclusione immediata**:

- le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- la mancanza, l'incompletezza di elementi attinenti all'offerta economica;
- L'offerta (intesa come buste digitali "Risposta di qualifica" o/e "Risposta economica") pervenuta fuori termine nel sistema telematico o, qualora richiesto non firmato digitalmente dal Legale Rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri;

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

C) Nel caso ne ricorra la fattispecie, in fase di **verifica dei requisiti**, qualora emergano stati/fatti non dichiarati in sede di gara, Viacqua procederà alla esclusione della ditta/revoca dell'affidamento e all'applicazione dei provvedimenti sanzionatori previsti dal D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e dall'ulteriore legislazione applicabile per i casi accertati, fatto salvo il diritto da parte della Stazione appaltante al risarcimento dei danni diretti ed indiretti.

Si precisa che le verifiche di cui all'art. 80 saranno effettuate anche ai subappaltatori della terna e qualora non risultino in regola dovranno essere sostituiti, **pena l'esclusione** dalla gara dell'Aggiudicatario.

Si evidenzia che le verifiche verranno effettuate dalla Stazione Appaltante con richieste agli enti interessati, per i quali il termine di riscontro è di 30 giorni.

Ai sensi dell'art. 105 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. in capo all'Appaltatore e i subappaltatori per l'indicazione dei mezzi di prova considerati adeguati, relativamente all'art. 80 comma 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., si rimanda all'art. 80 comma 13 e alle Linee Guida n. 6 di cui alla determinazione ANAC 1293 del 16/11/2016.

D) La stipula del contratto è subordinata alla verifica dei requisiti e pertanto **all'efficacia dell'aggiudicazione** – art. 32 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. In caso di inizio lavori prima della formale sottoscrizione del contratto, quest'ultimo è subordinato alla positiva verifica della sussistenza di tutti i requisiti dichiarati. In caso di esito negativo Viacqua sottoporrà il contratto alla condizione risolutiva, con risarcimento dei danni diretti ed indiretti.

10. PENALITA'

Viacqua si riserva l'applicazione, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo una penale pari ad 1/1000 (unmillesimo/00) dell'importo contrattuale, in caso di:

- a) nell'inizio dei lavori, rispetto alla data fissata dal Direttore dei Lavori per la consegna degli stessi;
- b) nella ripresa dei lavori seguente un verbale di sospensione, rispetto alla data fissata dal Direttore dei Lavori;
- c) nel rispetto dei termini imposti dal Direttore dei Lavori per il ripristino di lavori non accettabili o danneggiati.

Tutte le penali di cui al presente articolo sono contabilizzate in detrazione in occasione del pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa condizione di inadempimento.

Fatto comunque salvo l'applicazione del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., nel caso in cui il Coordinatore della



Sicurezza in fase di Esecuzione (C.S.E.) o la Direzione Lavori dovessero riscontrare il mancato utilizzo e/o irregolare adempimento delle misure di sicurezza e delle norme di buona tecnica, Viacqua SpA potrà per ogni inadempienza applicare una penale per importo fino a € 1.000,00 (€ mille).

L'importo complessivo delle penali irrogate non potrà superare il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale; qualora i ritardi/le inadempienze siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione il successivo punto 12, in materia di risoluzione del contratto.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti da Viacqua a causa dei ritardi/delle inadempienze.

11. FATTURAZIONE E PAGAMENTI – TRACCIABILITA'

La fattura potrà essere emessa solo in seguito ad autorizzazione a fatturare emesse da Viacqua SpA attestanti la quantità e la regolarità delle prestazioni eseguite. L'autorizzazione sarà emessa entro il mese successivo a quello di competenza. A fronte di ogni singola autorizzazione dovrà essere emessa un'unica fattura.

La fattura dovrà essere inviata via mail a fatture.fornitori@viacqua.it.

Viacqua è soggetta al regime dello "split payment" di cui all'art. 17-ter del DPR 26/10/1972 n. 633, pertanto tutte le fatture dovranno essere emesse in ottemperanza con quanto prevede la normativa fiscale.

Viacqua sarà altresì soggetta alla fatturazione elettronica con le modalità e le tempistiche stabilite dalla normativa di riferimento.

I pagamenti saranno effettuati a **30 giorni dalla data delle fatture fine mese**, con bonifico bancario, escludendo la cessione del credito e subordinatamente alla verifica positiva da parte di Viacqua della regolarità contributiva dell'Aggiudicatario e degli eventuali subappaltatori (DURC).

Ai fini del pagamento l'Aggiudicatario dovrà inoltre presentare entro 20 giorni dalla liquidazione di ciascun S.A.L., copia delle fatture quietanziate dei subappaltatori, cottimisti, pena il blocco dei pagamenti.

Ai sensi dell'art. 105 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 smi in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'Aggiudicatario, nonché in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applicano le disposizioni di cui all'art. 30 commi 5 – 5 bis e 6 del D.Lgs. 50/2016 smi.

L'Aggiudicatario si impegna a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro sette giorni dall'accensione o dalla loro prima utilizzazione nel caso di conti correnti già esistenti, come previsto all'art. 3 c. 7 L. 136/2010 smi, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

L'Aggiudicatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 smi e prende atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto e che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

12. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – RECESSO

Oltre alle ipotesi previste nei precedenti articoli, il contratto potrà essere risolto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice Civile e all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 smi;

- nel caso di due DURC negativi nel corso del contratto;
- nel caso di mancanza e/o perdita anche di uno solo dei requisiti dichiarati in sede di gara. La perdita di uno o più requisiti da parte dell'Aggiudicatario deve essere tempestivamente comunicata da quest'ultimo a Viacqua, che porrà in essere le azioni, in conformità alla disciplina vigente, per la regolarizzazione o per la risoluzione contrattuale;
- nel caso di accertata negligenza da parte dell'Aggiudicatario sia nell'esecuzione dei lavori che nel rispetto dei tempi e di tutte le condizioni previsti nel contratto;
- Nel caso in cui l'entità delle penali applicate fosse superiore al 10% del corrispettivo di contratto;
- nel caso di mancato rispetto (anche una sola volta) delle condizioni previste nel contratto;
- nel caso di comportamenti posti in essere dall'Appaltatore, da propri subappaltatori o da personale da lui incaricato, che siano in contrasto con il "Codice Etico" della Stazione Appaltante.

In tutti i casi di risoluzione imputabili all'Aggiudicatario, Viacqua si riserva di chiedere il risarcimento di qualsiasi ulteriore danno diretto o indiretto, compresi i maggiori oneri che Viacqua dovesse sostenere per far fronte alle mancanze dello stesso.

Viacqua si riserva la facoltà di RECESSO in ogni momento, qualora particolari situazioni o mutamenti nei programmi di lavoro lo imponessero o per motivi di interesse pubblico. In tal caso Viacqua provvederà, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 smi, al pagamento dei lavori eseguiti, oltre al decimo dei 4/5 del valore stimato residuo non eseguito del contratto.

13. QUESITI - RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali quesiti/richieste di chiarimenti in ordine alla presente gara (con esclusione, quindi, dei quesiti di natura informatica, connessi alle modalità di utilizzo del Portale, per i quali il Concorrente potranno contattare il Centro Operativo ai riferimenti indicati in precedenza) dovranno essere inoltrati **non oltre 3 giorni naturali e consecutivi antecedenti il termine fissato per la presentazione delle offerte**, utilizzando la funzionalità "Messaggi" della Richiesta di offerta Telematica, che consente al Concorrente e a Viacqua di comunicare mediante la suddetta piattaforma.

Referente Servizio Acquisti dott.ssa Zinaida Gavrilita (tel. 0444-955242).

14. ALTRE INFORMAZIONI

Le autodichiarazioni espongono il dichiarante alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non veritiero.

Conseguenze di carattere penale sono, altresì, previste qualora dolosamente si pongano in essere comportamenti lesivi della *par condicio* fra Concorrenti e della segretezza dell'offerta.

Il Concorrente è sin d'ora obbligato alla riservatezza sia in ordine ai contenuti della lettera di invito e di ogni documento facente parte della presente procedura.

I lavori sono autofinanziati.



Il Responsabile del Procedimento è il geom. Fabio Orsato.

I dati personali raccolti saranno trattati da Viacqua spa secondo quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 (RGPD) e dalla normativa nazionale in vigore (D.Lgs. 196/2003 smi) per quanto non previsto nel RGPD.

Vi invitiamo a prendere visione del Codice Etico, del Regolamento aziendale, dell'informativa per il trattamento dei dati disponibili nel sito www.viacqua.it.

Distinti saluti.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive loop.

Il Responsabile Servizio Acquisti
rag. Manuela Vecchiatti

A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. Vecchiatti", written in a cursive style.